

Частное образовательное учреждение высшего образования

«Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса»

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:

Б2.В.01.02(ПД) ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Профиль «Гражданское и предпринимательское право»

## **1. Вид практики, способы и формы проведения производственной практики: преддипломной практики**

**Цель преддипломной практики** - закрепление, полученных в процессе обучения знаний, умений и навыков профессиональной деятельности, сбор материала для написания выпускной квалификационной работы, выполнение выпускной квалификационной работы.

### **Задачи преддипломной практики:**

- 1) систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний, полученных студентами при изучении специальных дисциплин;
- 2) практическое развитие профессиональных навыков и компетенции будущих специалистов, а также навыков организационно-управленческой деятельности в трудовом коллективе;
- 3) приобретение опыта решения практических задач, требующих применения профессиональных знаний и умений;
- 4) формирование у студентов навыков творческого мышления и самостоятельной деятельности при анализе проблемы;
- 5) выявление степени профессиональной подготовленности студента и его готовности к самостоятельной профессиональной деятельности;
- 6) анализ деятельности базы практики по направлению, соответствующему теме ВКР;
- 7) сбор, обобщение и анализ полученных в ходе практики материалов для подготовки отчета по практике и использование результатов при написании ВКР;
- 8) выполнение выпускной квалификационной работы.

**Вид практики** – производственная практика.

**Тип практики** – преддипломная практика.

**Способы проведения практики** – стационарный, выездной.

**Форма практики** – дискретно.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соответствующих с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Преддипломная практика способствует комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций у обучающихся:

Таблица 1 - Перечень компетенций с указанием индикаторов их формирования в процессе освоения образовательной программы

<b>Код</b>	<b>Компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты освоения</b>
------------	--------------------	--	--

УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3	Применяет навыки научного поиска и практической работы с информационными источниками; применяет методы принятия решений	Знать: основы научного поиска и практической работы с информационными источниками Уметь: осуществлять научный поиск и практическую работу с информационными источниками Владеть: методами принятия решений
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3	Применяет методики разработки цели и задач проекта; методы оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах	Знать: методику расчета показателей, необходимых для составления экономических разделов проекта, особенности их обоснования и представления результатов в соответствии с применяемыми в организации стандартами Уметь: выполнять необходимые для составления экономических проектов расчеты, обосновывать их, представлять результаты и принимать оптимальные решения в области ресурсного обеспечения бизнеса Владеть: практическими навыками расчета показателей, необходимых для осуществления проектов, навыками обоснования и представления полученных по итогам расчетов результатов
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.3	Распределяет роли в условиях командного взаимодействия; применяет методы оценки своих действий, планирования и управления временем	Знать: условия командного взаимодействия Уметь: применять методы оценки своих действий Владеть: навыками планирования и управления временем
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3	Применяет методику составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств.	Знать: основы составления суждения в межличностном деловом общении Уметь: составлять суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках. Владеть: навыками применения адекватных языковых форм и средств

УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.3	Способен анализировать философские и исторические факты, социокультурные явления; анализировать и пересматривать свои взгляды в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации	Знать: основные философские и исторические факты, социокультурные явления Уметь: анализировать философские и исторические факты, социокультурные явления Владеть: навыками анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.3	Применяет способы управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.	Знать: основы и принципы управления своей познавательной деятельностью Уметь: управлять своей познавательной деятельностью Владеть: навыками удовлетворения образовательных интересов и потребностей
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.3	Использует методы прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; поддерживает безопасные условия жизнедеятельности	Знать: основные принципы прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций Уметь: прогнозировать опасные или чрезвычайные ситуации Владеть: навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.3.	Способен к взаимодействию в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Знать: особенности взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в профессиональной сфере Уметь: взаимодействовать в социальной сфере с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами Владеть: технологиями взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.3	Способность использовать основные положения и методы экономических наук при решении профессиональных задач	Знать: основные приемы и технологии экономических наук Уметь: использовать приемы и технологии экономических наук Владеть: навыками использования методов экономических наук при решении профессиональных задач
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.3	Вырабатывает пути решения конкретной профессиональной задачи, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Знать: основы антикоррупционного поведения Уметь: демонстрировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению Владеть: навыками решения конкретных профессиональных задач противодействия коррупции
ПК-1	Способность использовать фундаментальные знания в области частного и публичного права в современных условиях и оказывать помощь в реализации правовых норм субъектами гражданского оборота	ПК-1.3	Оказывает помощь в реализации правовых норм субъектами гражданского оборота	Знать: основы гражданского оборота Уметь: проводить анализ реализации правовых норм субъектами гражданского оборота Владеть: навыками оказания помощи в реализации правовых норм субъектами гражданского оборота
ПК-2	Способность действовать с учетом кризисных ситуаций в экономике, вызываемых рисками правового и экономического характера, анализировать проблемные ситуации на рынке товаров, работ, услуг, а также выявлять правонарушения и давать юридически обоснованные предложения по их преодолению и устранению	ПК-2.3	Дает юридически обоснованные предложения по преодолению и устранению правонарушений на рынке товаров, работ, услуг	Знать: основные факторы возникновения правонарушений на рынке товаров, работ, услуг Уметь: проводить грамотную правовую оценку комплекса правонарушений на рынке товаров, работ, услуг Владеть: навыками юридического обоснования предложений по преодолению и устранению правонарушений на рынке товаров, работ, услуг

ПК-3	Способность подготавливать юридические документы, необходимые для реализации предпринимательской деятельности и защиты прав и законных интересов ее субъектов, включая разработку, составление, оформление гражданско-правовых договоров и участвовать в их заключении, а также вести претензионно-исковую работу в организации	ПК-3.3	Ведет претензионно-исковую работу в организации.	Знать: правовые основы претензионно-исковой работы Уметь: вести претензионно-исковую работу в организации Владеть: навыками урегулирования гражданско-правовых споров
ПК-4	Способность вести консультационную работу по вопросам гражданско-правового характера, проводить примирительные процедуры среди участников спорных правоотношений	ПК-4.3	Представляет интересы граждан и организаций, в том числе их интересы как участников в судах и арбитражных судах по всем делам гражданского и арбитражного судопроизводства.	Знать: основы гражданского и арбитражного судопроизводства. Уметь: определять правовые основы защиты интересов граждан и организаций в судах Владеть: навыками представления интересов граждан и организаций, в том числе их интересы как участников в судах и арбитражных судах по всем делам гражданского и арбитражного судопроизводства

### 3. Место преддипломной практики в структуре программы

Производственная практика Б2.В.02.02(Пд) преддипломная практика является обязательным разделом ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Практика относится к блоку Б2 «Практика» учебного плана ОПОП ВО. Практика вырабатывает умения и практические навыки, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин Блока Б.1., способствует комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций у обучающихся.

Преддипломная практика для студентов ОФО организуется на 4 курсе в 8 семестре, для студентов ОЗФО организуется на 5 курсе в 9 семестре, для студентов ЗФО на 5 курсе в 10 семестре. Практика базируется на дисциплинах 3, 4 курсов для ОФО и 4, 5 курсов ОЗФО и ЗФО.

Общее методическое руководство практикой осуществляет кафедра гуманитарных и правовых дисциплин. Заведующий кафедрой несет ответственность за уровень организации практики и ее результаты. Непосредственное руководство практикой студентов возлагается на ППС кафедры, имеющий необходимый практический опыт.

Руководство практикой студентов в структурном подразделении организации - базы практики возлагается на высококвалифицированных специалистов и руководителей подразделений.

### 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях

Объем в зачетных единицах – 6.

Продолжительности в неделях, либо в академических часах – 4 недели, 216 ч.